Contrôles métiers plateforme AFF – disponible depuis la Collecte des données pour les finances publiques (valable pour les entités du canton de VD en MCH2)

Eric Hofmänner - 2026-11-15 - Commentaire (1) - ProConcept

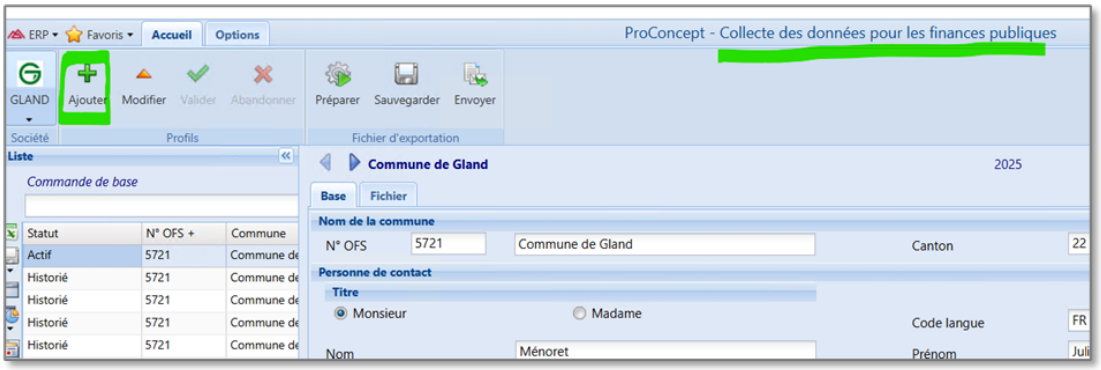
Préambule

Lors du dépôt des comptes ou du budget sur la **plateforme fsuploads** de la confédération, des contrôles métiers sont effectués sur le fichier XML. Avant de générer le fichier XML depuis l'objet *Collecte des données pour les finances publiques* vous pouvez effectuer ces mêmes contrôles sur vos données. La marche à suivre est décrite ci-après.

Cette solution s'applique aux entités en MCH2 et du Canton de VD (les contrôles ont été définis par la Direction des Finances Communales).

Création d'un nouvel enregistrement de collecte de données

En vue de la génération, ajouter un nouvel enregistrement :



Cette opération historise l'export précédent et reprend les données d'en-tête pour en vue d'un nouvel export.

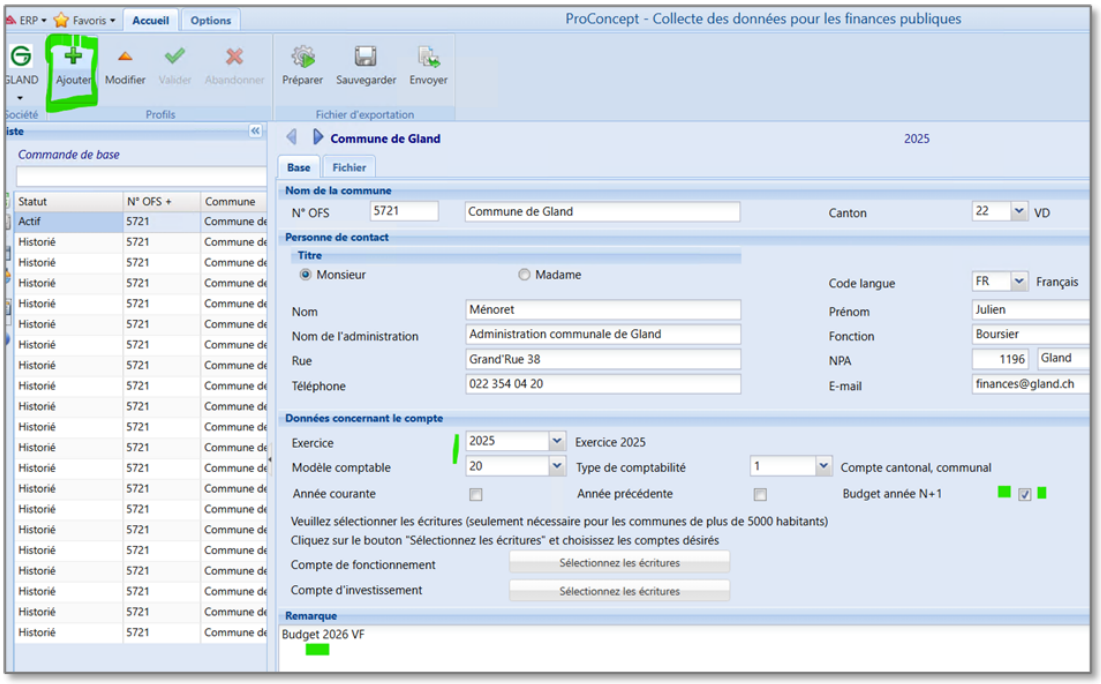
Puis deux options sont possibles :

- soit la collecte des données du budget (pour l'année suivante),
- soit la collecte des données des comptes (de l'année précédente)

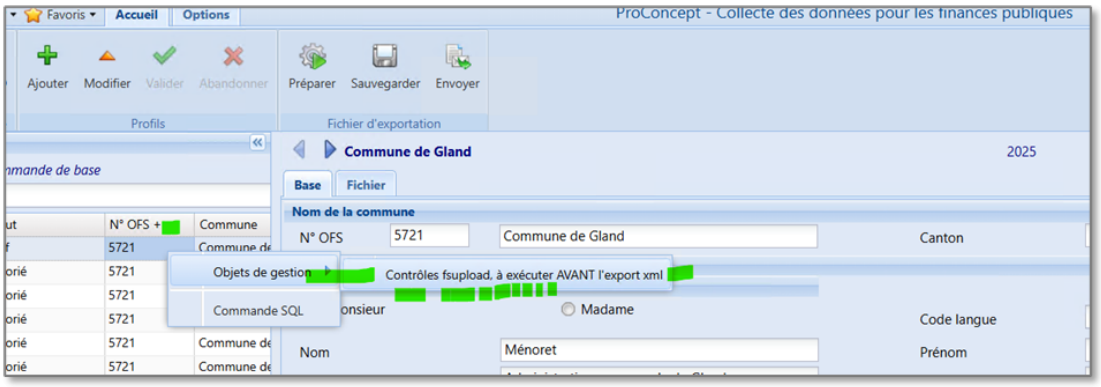
! A ce jour, bien qu'une collecte et l'export des données à la fois des comptes et du budget soient possibles, les contrôles métiers décrits ci-après, eux, ne sont pas gérés dans ce scénario.

Option A : Contrôle en vue de l’export du budget

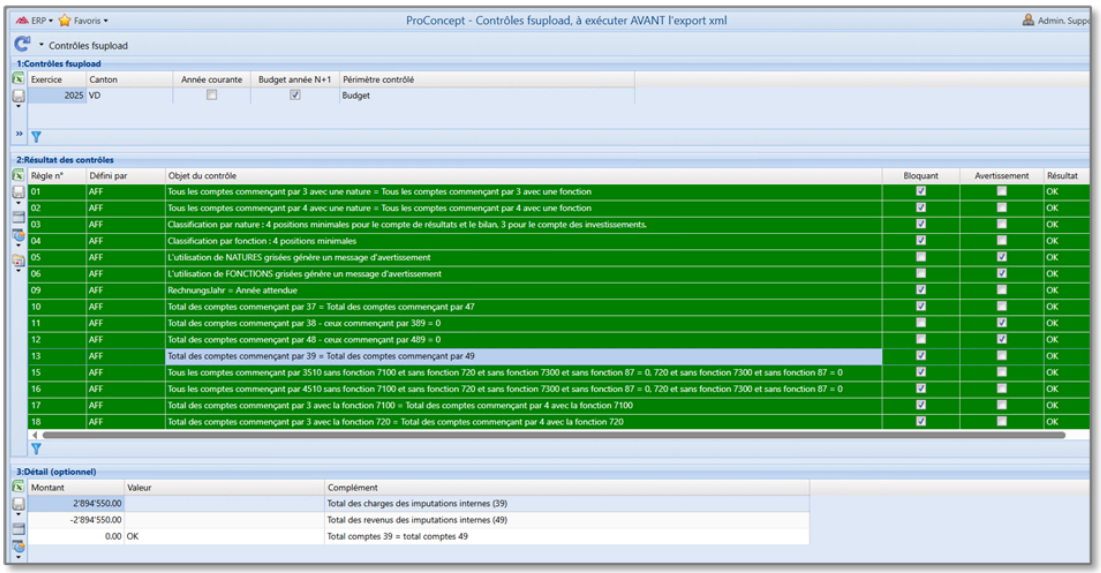
Après avoir saisi les données sur cet exemple, ici pour le budget 2026 :



mais AVANT de [Préparer] les données, cliquer-droit sur le n° OFS du volet de gauche et appeler la fonction de contrôle :



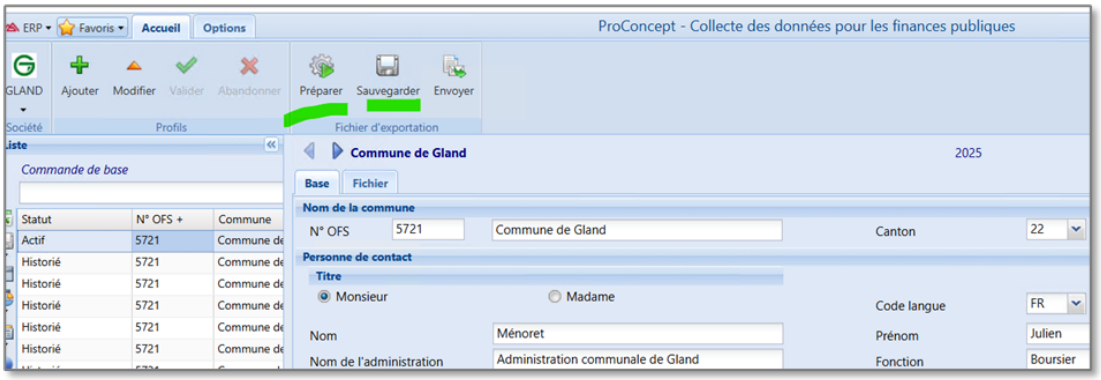
Les mêmes contrôles que ceux de la plateforme fsuploads sont appliqués à vos données, avec un retour OK ou Échec :



En cliquant sur un contrôle, certaines informations sont affichées dans la box de Détail (optionnel). Un contrôle en échec s'affichera en orange.

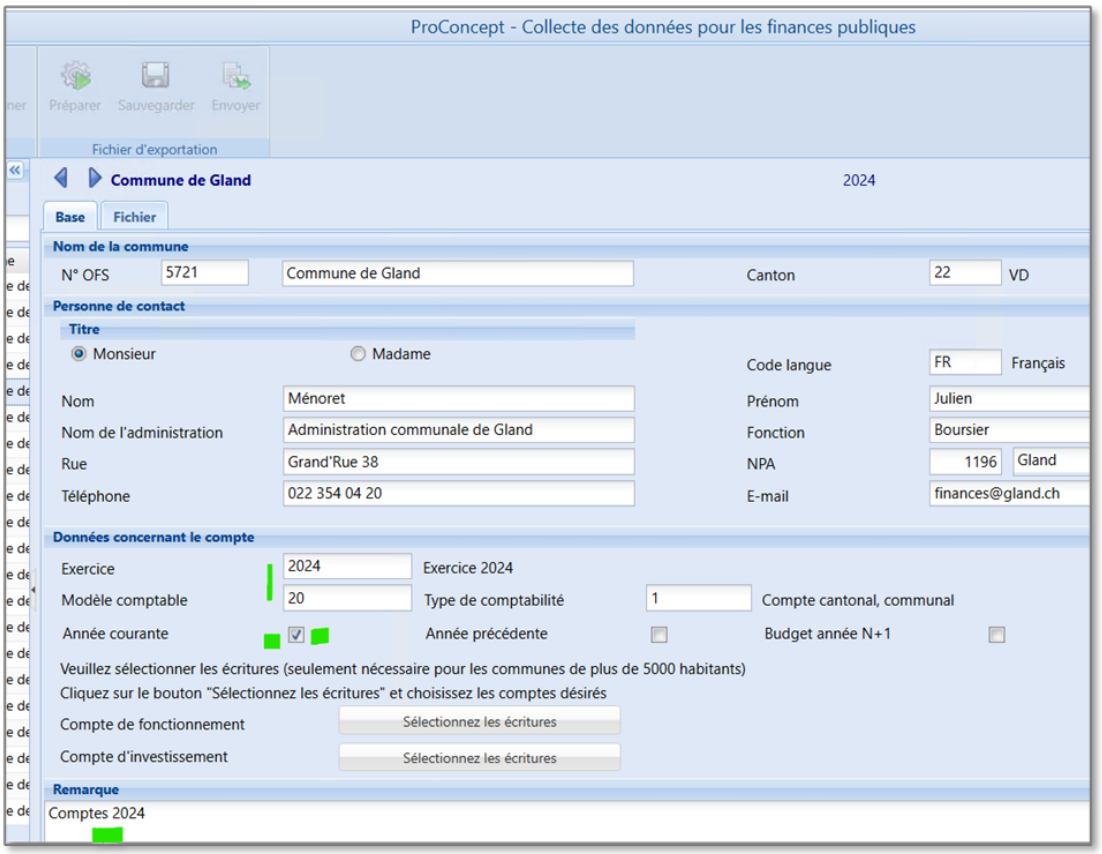
Refermer la fenêtre de 'Contrôle fsupload…' pour revenir à la Collecte des données.

Si les contrôles sont OK, procéder à la préparation des données puis à la sauvegarde :



Option B : Contrôle en vue de l'export des comptes

Procéder de la même manière que pour le contrôle de budget, mais avec des données saisies en vue de l'export des comptes :



(sans cocher Budget année N + 1)